**EĞİTİM KURUMU YÖNETİCİLERİNİN NORM KADRO GÜNCELLENMESİNDE DİKKAT ETMESİ GEREKEN HUSUSLAR**

1. Danıştay kararı doğrultusunda bağımsız anaokullarına öğrenci sayısına bakılmaksızın bir rehber öğretmen norm kadrosu belirlemesi yapılmış olup, güncellemede de bu doğrultuda işlem yapılması,
2. **Danıştay kararı doğrultusunda özel eğitim anaokullarında zihinsel engelli öğrencilere yönelik açılan sınıflarda bir misli okulöncesi öğretmeni norm kadrosu artırılarak belirleme yapılmış olup, güncellemede Mebbis veri tabanında yer alan Norm Kadro Modülü Kurum Bilgileri ekranına yeni eklenen ana uygulama sütununa öğrenci açılımlarının girilmesi,**
3. Yatılı ve pansiyon özelliği tanımlaması yapılan eğitim kurumlarında yatılı ve pansiyonun bağlı bulunduğu eğitim kurumuna bu özelliğinin işlenmesi, birden fazla eğitim kurumuna hizmet veren yatılı ve pansiyonlarda ise diğer eğitim kurumlarına bu özelliğin işlenmemesi ve yönetici normu istenmemesi,
4. **Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının 9 sayılı Kurul Kararına (20/02/2014 tarihindeki yapılan değişiklikler dikkate alınarak) göre işlem yapılması,**
5. Alan bazlı ders yükünün hesabında öğrenci sosyal ve kişilik hizmetleri ders saatlerinin dikkate alınmaması,
6. **Açıköğretim öğrencilerinin örgün eğitim kurumlarında gördükleri yüz yüze eğitim kapsamındaki haftalık ders saatleri, norma esas ders yükü hesabına dahil edilmemesi,**
7. Özel Eğitim kurumlarının norm kadro belirlemesi öğrenci sayısı, şube sayısı ve engel durumu esas alınarak yapıldığından; öğrenci sayıları ekranında öğrenci ve şube sayısı ayrıca kurum bilgileri ekranında da bu bilgilerin açılımının eksiksiz ve doğru olarak işlenmesi,
8. **Teknoloji ve Tasarım alanı ders yükünün, Tebliğler dergisinde yayımlanan 21/03/2006 tarih ve 24 sayılı Teknoloji ve Tasarım Dersi Öğretim Programı Kurul Kararı ile kabul edilen “Uygulama Esasları” başlığındaki açıklamalar doğrultusunda hesaplanması,**
9. Norm bilgileri ekranında yöneticilerin girmiş olduğu ders saatleri belirlenirken, yöneticinin gireceği ders saati ilgili sütuna, yöneticinin gireceği ders yükü düşüldükten sonra kalan ders saatinin ise norma esas ders saati sütununa işlenmesi,
10. **Yöneticilerin gireceği ders yüklerinin kadrolarının bulunduğu eğitim kurumunda gösterilmesi, yöneticilerin gireceği ders saati sütununa; alanları ile aylık karşılığı okutabileceği dersler dışında herhangi bir alanda ders saati yazılmaması, kadrolarının bulunduğu eğitim kurumu dışında görev yapan yöneticilerin geçici görev yaptığı eğitim kurumuna herhangi bir alanda ders saati yazılmaması,**
11. Rehberlik ve araştırma merkezlerinin yönetici, rehberlik alanı öğretmeni ve alan bazlı öğretmen norm kadrolarının tam ve doğru olarak belirlenmesi ve rehberlik araştırma merkezlerinin hizmet verdiği ilçelerin kontrol edilmesi,
12. **Norm Kadro Yönetmeliği doğrultusunda; Alan/Bölüm, Atölye ve Laboratuar şeflerine norm kadro verilmesi söz konusu olmayıp normun içindeki öğretmene verilen ek bir görev olduğundan ayrıca kadro talep edilmemesi gerekmektedir, Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Mesleki ve Teknik Okul ve Kurumları Alan/Bölüm, Atölye ve Laboratuar Şefliklerine İlişkin Yönerge doğrultusunda belirlemesinin yapılarak Norm Modülü’ndeki kurum bilgileri ekranına alan/bölüm, atölye ve laboratuar sayılarının tam ve doğru olarak girilmesinin sağlanması ve yapılacak görevlendirmelerin bu sayılara göre yapılması,**

**gerekmektedir.**